



**በኢትዮጵያ ገቢዎችና ጉምሩክ ባለስልጣን**  
**ETHIOPIAN CUSTOMS AUTHORITY**  
**የአዲስ አበባ ቃሊቲ ጉምሩክ ቅ/ጽ/ቤት**  
**ADDIS ABABA KALITY CUSTOMS BRANCH OFFICE**  
**የውስጥ ማስታወሻ /INTER OFFICE MEMO/**



ቁጥር: ስ/አ/ጽ/ቤት 181/08  
 ቀን: 29/09/08 ዓ.ም

- ሰ: ሁሉም ሥራ ሂደቶች
- ሰገምራክ ጉምሩክ አቤቱታ አጣሪ ጽ/ቤት
- ሰገላን ተርሚናል የጉምሩክ ማስተባበሪያ
- ሰሴቶችና ወጣቶች ጉምሩክ
- ሰዕቅድና ጥናት ቡድን
- ሰሥነ-ምግባር መከታተያ ቡድን
- ሰመረጃ ቴክኖሎጂ ቡድን
- ሰውስጥ ስራ ቡድን
- ሰሰው ሃብት ስራ አመራር ቡድን

ከ: ስራ አስኪያጅ ጽ/ቤት  
ስ/አ/ቃ/ጉ/ቅ/ጽ/ቤት

*Handwritten signature and date: 29/09/08*

*Handwritten notes:*  
 1) በኮሌ: ሂደቶች ስር: ለሰገ: በሁሉም  
 የተከተሉ  
 2) በሁሉም ጉምሩክ: በሰገ: ሁሉም ጉምሩክ  
 ጉምሩክ: በ1-5-19: ግንዛቤ: የሁሉም  
 ስራ: ስራ: ከሁሉም: ሁሉም ጉምሩክ  
 የተከተሉ  
 3) ሁሉም ጉምሩክ: በሁሉም ጉምሩክ  
 ጉምሩክ: በሁሉም ጉምሩክ

ከተ/ዋና ዳይሬክተር በተሳክ ደብዳቤ ቁጥር 1.0/558/08 በቀን 22/09/2008 ዓ.ም. የጉምሩክ  
 ትራንዚት ሥነ-ሥርዓት አፈፃፀም የወጣ መመሪያ ቁጥር 117/2008፣ በደብዳቤ ቁጥር 1.0/560/08 በቀን  
 22/09/2008 ዓ.ም የዕቃ ፍተሻ እና ቅድሚያ ተሰጥቷቸው የጉምሩክ ሥነ-ሥርዓት የሚፈፀምባቸው  
 ዕቃዎች የወጣ መመሪያ ቁጥር 119/2008፣ በደብዳቤ ቁጥር 20./361/08 በቀን 12/09/2008 ዓ.ም  
 የሽያጭ መመዘገቢያ መሳሪያ አወጣጥ እና አስተዳደር ሥርዓት ለመወሰን የወጣ መመሪያ ቁጥር  
 114/2008፣ በደብዳቤ ቁጥር 1.0/559/08 በቀን 22/09/2008 ዓ.ም የጉምሩክ ዲ/ሮን አፈፃፀም  
 ለመወሰን የወጣ መመሪያ ቁጥር 118/2008፣ በደብዳቤ ቁጥር 1.0/557/08 በቀን 22/09/2008 ዓ.ም  
 የቱሪስት መገልገያ ዕቃዎች በጊዜያዊነት ወደ አገር ውስጥ ስለሚገቡበት ሁኔታ ለመወሰን የወጣ መመሪያ  
 ቁጥር 116/2008 እና በደብዳቤ ቁጥር 1.0/556/08 በቀን 22/09/2008 ዓ.ም ስተጨባጭ መረጃ  
 አቅራቢ ስለሚሰጥ ስልጣን የወጣ መመሪያ ቁጥር 115/2008 የፀደቀ መመሪያ ተገባራዊ እንዲደረገውና  
 ለአፈፃፀሙም ክትትል እንዲታደርጉ እያሳሰብኩ የደብዳቤው ኮፒ በዚህ ሽጊ ደብዳቤ የተሳክ መሆኑን  
 እገልጻለሁ።

ከሆላምታ ጋር

**ገልባጭ:-**

- ም/ሥራ አስኪያጅ ጽ/ቤት /የጉምሩክ ጉምሩክ/
- ም/ሥራ አስኪያጅ ጽ/ቤት /ሞደርናይዜሽንና ኮርፖሬት ዘርፍ/  
ስ.አ. ቃሊቲ ጉምሩክ ቅ/ጽ/ቤት



